

**106年暑期實習
行前說明會**

□ 『暑期實習前』填寫表單：

(1)團體保險網路表單(系網→校外實習)

(2)家長同意書(系網→校外實習→實習表格)

□ 『開始暑期實習』：

- (1)列印【假期實習日誌表】至實習單位，每日須將實習內容填寫於日誌表內，並請單位主管核章。**
- (2)請遵守本系【校外實習實施辦法】及實習機構安排工作及各項規定，操作儀器時請務必小心使用。**

□ 『暑期實習結束』：

- (1)實習評分單(系網→校外實習→實習表格)**
- (2)假期實習書面報告(系網→校外實習→實習表格)**
- (3)實習單位滿意度問卷調查(系網→校外實習)**
- (4)三年級下學期請記得選【假期實習】課程，成績才能上傳登錄**

□ 『假期實習書面資料』繳交叮嚀：

實習完成後當年10月底前，請將實習日誌與書面報告一起裝訂成冊，繳交至系辦公室，作業遲交一天累扣3分。