

喜年來股份有限公司

誠徵【生產管理專員】

工作內容

- 1.異常追蹤與處理。
- 2.建立標準生產流程、產品生產製程規劃及工時估算。
- 3.作業指導書的編寫及安排。
- 4.協助生產計畫執行人員統籌調度管理與訓練。
- 5.整理分析生產記錄報告。
- 6.協助主管業務執行。

工作待遇

月薪 26,000~36,000 元

工作性質

全職

上班地點

南投縣南投市仁和路 11 號 (南崗工業區)

上班時段

日班 · 8:00~17:00

休假制度

週休二日

需求人數

1 人

學歷要求

專科以上

科系要求

食品科學相關、工業工程相關、電機電子工程相關

擅長工具

Excel、PowerPoint、Word

福利制度

1. 週休二日
2. 三節禮金/禮品
3. 生日禮金/禮品
4. 年終獎金
5. 旅遊補助

聯絡方式

聯絡人：吳小姐

E-mail

sandywu@serenafoods.com.tw

電洽

049-2255526