

G-34 農業暨自然資源學院食品暨應用生物科技學系 102 學年度入學 碩士在職專班研究生畢業條件明細表

| 項 目 | 備 註 | | | | | | | | |
|---|--|-----|---------|---|------------|---|------------|---|------------------------------|
| 一、修業年限： 1. 最低修業年限：1 年 2. 最高修業年限：4 年（不包括休學年限 2 年） | 未在規定修業期限內修滿應修課程或未完成學位論文者，得延長修業年限一年 | | | | | | | | |
| 二、應修最低畢業總學分數（不含體育及國防教育課程學分）共 30 學分，包括下列兩項： 1. 學 科：必修最低 4 學分、選修最低 20 學分 2. 畢業論文：6 學分 | 研究生學業及操行成績均以 70 分為及格。操行成績不及格者，予以退學。 學業平均成績佔畢業成績 50% ※必修+選修+畢業論文=最低畢業總學分。 | | | | | | | | |
| 三、抵免學分：最高 學分 | 依本校抵免學分辦法，並應於入學當學期加退選課程截止日期前申請抵免。 | | | | | | | | |
| 四、選修大學部相關課程計入研究所畢業學分 | 本校學生選課辦法規定：研究生因課業需要，除本系（所）基本應修學分外，經本系（所）主任（所長）與指導教授及開設課程學系主任之同意，報經教務長核可後，得選修大學部相關課程，並於修習通過後計入畢業學分，但以三學分為限。 | | | | | | | | |
| 五、承認外系（所）學分：最多 學分 | (1)校際選課不納入畢業學分。 (2)修習其他外系課程需經系上審核通過方可計入畢業學分。 | | | | | | | | |
| 六、必修科目及學分數：共 10 學分 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">科目名稱</th> <th style="text-align: right;">學分數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 畢業論文</td> <td style="text-align: right;">6</td> </tr> <tr> <td>2. 專題討論(一)</td> <td style="text-align: right;">2</td> </tr> <tr> <td>3. 專題討論(二)</td> <td style="text-align: right;">2</td> </tr> </tbody> </table> | 科目名稱 | 學分數 | 1. 畢業論文 | 6 | 2. 專題討論(一) | 2 | 3. 專題討論(二) | 2 | 必修科目不及格應予重修， 必修科目未修滿不得畢業。 |
| 科目名稱 | 學分數 | | | | | | | | |
| 1. 畢業論文 | 6 | | | | | | | | |
| 2. 專題討論(一) | 2 | | | | | | | | |
| 3. 專題討論(二) | 2 | | | | | | | | |
| 七、系所指定應補修大學部基礎科目（不計入畢業學分）：共 學分 1. 2. 3. 4. 5. | 本校研究所碩士班章程規定，研究生應補修之大學部基礎課程，由系主任（所長）及指導教授決定之，但補修及格後，不計入畢業學分。未補修及格前，不得參加學位考試。 | | | | | | | | |
| 八、碩士學位考試（論文考試）： 1. 研究生入學第一學年結束前，應商請指導教授。 2. 研究生修完最低修業年限且修畢規定課程及學分，並完成研究論文初稿者，得於當學期完成註冊選課後，於預定舉行論文考試日期至少二十天前，提出論文考試申請。論文考試成績以 70 分為及格。 | 論文考試成績佔畢業成績 50% 論文不及格而修業年限未屆滿者，得於次學年或次學期申請重考一次，重考仍不及格者，予以退學。重考及格者之成績，概以 70 分計算。 | | | | | | | | |
| 九、其 他： ★英語能力畢業標準：未訂 ★專題討論(一)於碩士班一年級上課 ★畢業論文及專題討論(二)均於碩士班二年級上課 | 依「國立中興大學學生英文能力畢業標準檢定辦法」第 2 條規定，授權系所自訂研究生英語能力畢業標準。(98.3.26 第 57 次教務會議訂定) | | | | | | | | |

※必修科目及畢業學分數規定由系所依各學年課程規劃表填列；章程查詢網址：<http://www.nchu.edu.tw/~indodep/chinese/rule.htm>

※畢業條件異動請依畢業條件異動簡化程序建議表辦理。如無課程或學分異動，不須每學年提送。

※本表格修訂係依第 62 次教務會議紀錄。

系(所)承辦人：

系主任(所長)簽章：

101 年 07 月 24 日修訂